

DECRETO DEL SINDACO

N. 6 DEL 01/02/2017

OGGETTO: ATTRIBUZIONE FUNZIONI DIRIGENZIALI AL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

IL SINDACO

Visto l'art. 109 del T.U.E.L. – D. Lgs. 267/2000 nonché le norme in materia di formazione del personale e di lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni

Visto il D. Lgs. 165/2001

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'art. 9 comma 1 del D.L. 78/2010, convertito dalla Legge n. 122/2010 che vincola all'anno 2010 e per tutto il periodo 2011/2012, il trattamento economico complessivo compreso il trattamento accessorio dei singoli dipendenti, anche di qualifica dirigenziale;

Accertato che il Responsabile del Servizio, individuato nel presente atto, in qualità di Responsabile l'area economico finanziaria, presenta le competenze professionali e la necessaria esperienza e risulta pertanto in possesso delle capacità gestionali necessarie allo svolgimento delle funzioni attribuite,

DECRETA

- di attribuire la Responsabilità l'area economico finanziaria alla rag. REDAELLI GRAZIELLA – cat. D – fino al 31.12.2017 invitando lo stesso funzionario ad attenersi alle competenze qui di seguito riportate:

“1. L'AREA ECONOMICO FINANZIARIA garantisce lo svolgimento dei servizi di Contabilità, Personale (Trattamento economico) ed Economato.

2. Il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria è il Responsabile dell'Area e coordina i servizi dell'Area Economico e Finanziaria con tutte le aree. In particolare è responsabile:

- a) della corretta gestione dell'attività finanziaria del Comune
- b) della stesura degli atti di Programmazione finanziaria;
- c) di tutta la Contabilità del Comune, della gestione del bilancio, del controllo di gestione, della determinazione dei residui e del risultato di amministrazione;
- d) della gestione del servizio di tesoreria e del rendiconto dei risultati di gestione;
- e) della corretta gestione del finanziamento degli investimenti
- f) della revisione economico-finanziaria;
- g) degli atti relativi al trattamento economico del personale;
- h) del servizio di provveditorato ed economato;

- i) della gestione di tutte le entrate;
- j) dell'anagrafe tributaria;
- k) dei rapporti con gli altri enti pubblici e privati, in particolare Regione, Provincia, Comuni, Consorzi;
- l) del diritto di accesso agli atti relativamente alle informazioni dell'area economico finanziaria;
- m) della procedura relativa agli appalti per la fornitura di beni e servizi;
- n) dell'inventario dei beni mobili di proprietà comunale le cui variazioni sono comunicate annualmente all'ufficio tecnico comunale settore lavori pubblici;
- o) della tenuta e conservazione della documentazione presente nell'archivio storico e di deposito, di competenza della propria area;
- p) della organizzazione e gestione, controllo e vigilanza del personale relativo al proprio settore;
- q) della pubblicazione sul sito informatico degli atti relativi al proprio settore;
- r) Responsabile Unico del Procedimento per tutte le risorse e i PRO di spesa alla stessa assegnati;
- s) in materia di accertamento d'ufficio e di esecuzione dei controlli, previsti dall'art. 15 della Legge 183/2011.

3. Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria è il Responsabile del Servizio Finanziario che attesta la copertura finanziaria degli impegni di spesa.”

- di stabilire l'indennità di funzione spettante al di Responsabile l'area economico finanziaria nella misura di €. 10.500,00 annui;
- di comunicare il presente provvedimento all'interessato, disponendo la conservazione nel fascicolo personale.

Venegono Inferiore, 01.02.2017

Il Sindaco
Premazzi Mattia